

**SKOLEBESTYRELSEN – skoleåret 2021/2022-6**

Tid: Torsdag den 7. april, kl. 18.00 - 20.45

Sted: Lokale 33 på 1. sal

Fraværende: Finn, Sidsel, Line, David og Marie

Ordstyrer: Marie Louise

	<b>Referat</b> Referatet godkendes løbende under mødet - efter hvert punkt. B=Beslutning, D=Drøftelse, H=Høring, O=Orientering, T=Tilsyn
1.	Godkendelse af dagsorden og velkomst til Mia Jaltoft (2 min) – O <i>Dagsorden godkendt – Mias indtræden er godkendt af børneudvalget den 5. april.</i>
2.	Nyt fra elevrådet (10 min.) - Elevråd/O <i>David og Marie fra elevrådet har begge meldt afbud. Elevrådet ønsker at toiletterne bliver pænere, med bedre skiltning og alle med hygiejneposer. Ved 5. – 6. årgang er der færre toiletter end i de øvrige områder på skolen. Eleverne skal i gang med at forberede elevernes dag.</i>
3.	Regnskab 2021 - Budgetopfølgning 2022-1 og internt budget, (20 min), O, kort D, HS <i>Vi har fået dækket ekstraudgifterne til Corona i regnskabet 2021. Vi har derudover haft flere vikarudgifter end det tildelte budget til vikarer som er på ca. 900.000 kr. Vi fik lov at beholde besparelsen på el og varme – den kan så være med til at dække ekstra udgifter på de tekniske områder i øvrigt (bl.a. alarmer). Budget 2022: Budgetopfølgningen er lavet ud fra en forventning om, at vi ikke får ekstra udgifter til Covid-19 i resten af 2022. Vi har også i 2022 udgifter til langtidsfravær og barsel og har fokus på hvordan vi kan nedbringe vikarudgifterne, så de ikke belaster budgettet til fastansættelser mere end højst nødvendigt. Vi har fået bekræftelse på at ekstra-udgifter til el og varme, vil blive dækket fra centralt hold i 2022, men er spændt på hvor meget vi kommer til at mærke prisstigninger i øvrigt.  Vi har endnu ikke fået den regulering til SFO-budgetter, som vi plejer at få først på året og vi er endnu ikke helt færdige med de sidste poster på det interne budget.</i>
4.	Fokus på en afdeling – Melletrin, (45 min) O og D, LH Klassekonferencer 4.-6.kl Melletrinpunkter <i>Det er forskelligt hvad de årgangene på melletrinnet har behov for – nogle årgange vil gerne have fag dage – og andre vil gerne følge almindelige skemaer. De udfordringer der er på årgangene skyldes de udskiftning af personale, Corona – eller at det er svært at ansætte? Vi har lidt udfordringer omkring HDS fagene i forhold til at faglokalerne ligger spredt, kan man samle lokalerne – så det giver mere mening? Ønske fra skolebestyrelsen: Hvad har eleverne lyst til – husk elevinddragelse.</i>



	<p>Meget forskellige ønsker på de forskellige årgange på mellemtrinnet. Nogle årgange på mellemtrinnet har skiftet leder i forbindelse med at vi ændrede ledelsesstruktur og fik 2.-3. årgang med sammen med 4.-5. årgang og 6. årgang fik udskolingens leder som nærmeste leder. Det har været en stor udfordring at få nye lærere til både 3. årgang og 5. årgang. Vi har ikke tidligere haft udfordringer med at skaffe nye lærere – men det er nu begyndt at være en udfordring. Vi har svært ved at leve op til lønniveauet i forhold til eks. Køge kommune. Vi har haft en Indskolingsmodel og en udskolingsmodel og mellemtrinnet har været lidt i en anden situation, med rigtig mange kvaliteter i forskellighederne, men måske kan der mangle lidt retning – men der skal også være mulighed for den enkelte, til at udnytte de ressourcer som der er.</p> <p>4. årgang har haft og har ekstra ressourcer fra AKT i en periode. Der kunne godt være mere ledelsestid på så stor en skole, det forplanter sig i hele systemet, de voksne skal kunne trives, for at børnene trives.</p> <p>Der er mange elevsager, der venter på at PPR får tilstrækkeligt med personale, så selvom der er kommet mere personale, er det svært at få sparring til elever med store udfordringer. Der er mange elevsager, der har været rigtig længe undervejs – nogle er allerede bagud, når de kommer hertil fra børnehaven</p> <p>Der er et stort behov for en akutliste – en prioritering, så de ressourcer der er, bliver brugt bedst muligt. Nu er PPR personalet på skolen – måske kan vi udnytte ressourcerne bedre. Skolebestyrelsen ønsker, at der er meget fokus på arbejdsmiljø og trivsel – så både personale og elever kan trives bedre.</p>
5.	<p>Ønskede punkter til næste SB-møde vedr. Indskolingen, (5 min)</p> <p>Ny leder – hvordan går det i Indskolingen nu – er der fokuspunkter?</p> <p>Kan klasser "lære sammen" i højere grad – nu hvor det er muligt og vi ikke længere skal tage hensyn til Corona? – eleverne i Indskolingen har ikke prøvet almindelig skolegang uden Corona.</p>
6.	<p>Skolens principper (udskudt fra sidste møde) (30 min) O, D og B</p> <p>Vikardækning</p> <p>Skemalægning</p> <p>Vikardækning: LH har den store del af ansvaret – LS har været med til ansættelser mm også for at tilgodese SFO-erne.</p> <p>Vi prøver at have så mange vikarer, at vi har mulighed for at dække en manglende lærer med samme vikar i en periode – det kan man ikke, hvis det er de faste lærere, der har skemaet fyldt ud med vikartimer. Det er vigtigt at vikarerne eller de faste lærere melder tilbage, hvis der er noget der ikke fungerer.</p> <p>Så vidt det er muligt er det vigtigt at de faste lærere støtter vikarerne.</p> <p>Princippet godkendes som det er.</p> <p>Skemalægning: Der er ikke behov for at ekskursioner er planlagt på forhånd i skemaet – det er ikke altid muligt at gennemføre ture på bestemte dage.</p> <p>Principperne forhindrer ikke at der kan ændres på skemaerne – men der opfordres ikke direkte til det. Der kommer en lille ændring i formuleringen til dette punkt – rettes til og lægges på hjemmesiden.</p>
7.	<p>Ferieplan 2023/24 (2 min) B</p> <p>Godkendt</p>
8.	<p>Input til dialogmøde med BUL (5 min) D og B</p> <p>Det bliver tirsdag den 24. maj kl. 19-21 – vi ved endnu ikke hvor mødet afholdes</p>



	<p>PPRs arbejde – akutlisten / hvad tænker vi, at det vil være en god idé at drøfte eller komme med oplæg til, hvad synes vi der skal være fokus på, som kan være fælles for alle skolerne (eks. et ønske om at flytte konfirmationerne til 8. årgang).</p>
9.	<p>Evaluering af møde med kontaktpædagoger (30 min) D og B  Der er taget nogle notater på mødet, disse noter kan sendes rundt til den kontaktpædagogergruppe vi har.  Der var nogle gode snakke i forhold til at sætte nogle rammer for hvad børnene må – der er behov for at kontaktpædagogerne får nogle redskaber, til at få møderne i klasserne til at fungere med nogle af de samme punkter/drøftelser – så forældrene bliver ved med at arbejde videre med denne proces. Hvad er kontaktpædagogerens rolle?  Der er behov for nogle forslag til hvilke opgaver der hører til kontaktpædagogerrollen.  Forældrebidrag er rigtig godt.  Det er vigtigt, at det gode arbejde fortsætter på forældremøderne til næste år.  Det er også vigtigt at forældrene kan finde de nødvendige informationer på Aula – vi prøver at gøre det nemmere at finde foldere mm.</p>
10.	<p>Orientering fra ledelsen (10 min)  Personale nyt  Timefordelingsplan til kommende arbejdsfordeling  Spørgsmål til skriftligt oplæg</p> <p>Vi glæder os meget til den nye viceskoleleder starter den 1. maj.</p> <p>Timefordelingsplanen ændres på grund af justeringer i forhold til økonomi.</p> <p>Der er i øjeblikket usikkerhed om hvor mange flygtninge Stevns Kommune vil modtage fra Ukraine – de vil i første omgang komme ud på modtagecenteret (det gl. Asylcenteret) – hvis der skal være en modtageklasse, vil det i første omgang blive på Store Heddinge skole. Hvilke udfordringer kan det give- hvis vi pludselig får mange flere elever i klasserne. Er der nogen, der kender nogle pensionerede lærere eller andre, der kan hjælpe til/tolke?  Der er mange usikkerhedsmomenter omkring denne situation.</p>
11.	<p>Evt.  Der vil blive afholdt et ekstra skolebestyrelsesmøde den 14. juni.</p>

**Punkter til næste møde.**
**Planlagte møder i dette skoleår: 7/9 - 13/10 - 25/11 - 10/1 - 15/2 - 6/4 - 19/5**
**OBS! Muligvis et ekstra møde tirsdag den 14. juni**