



## SKOLEBESTYRELSEN – skoleåret 2016-17/3

Tid: Tirsdag d. 22. november 2016, kl. 18.30 – 21.00  
Sted: 1. sal Strøbyskolen  
Ref.: PL  
Deltog ikke: Bjarne, Jacob  
Ordstyrer: Ulf

	Referatet godkendes løbende under mødet - efter hvert punkt. B=Beslutning, D=Drøftelse, H=Høring, O=Orientering
1.	<b>Godkendelse af dagsorden. B / Ordstyrer</b>
2.	<b>Nyt fra elevrådet. O/Elevråd</b> <i>Elevrådet har solgt kanelnegle og icetea: overskud 1.200 kr. Næste gang sælges der æbleskiver. Erfaring at det skal skrives på Forældre-intra, således at børnene kan få penge med. Drøftet skaterrampe på elevrådsmøderne.</i>
3.	<b>Budgetopfølgning 2016/3 O/HS</b> <i>Der laves budgetopfølgninger flere gange om året. Denne budgetopfølgning er nr. 3 i dette skoleår. Hanna fremlægger den vedhæftede budget-opfølgning. PA udtaler at det godt kan mærkes, at der spares på holdtimer i forhold til ture og vikartimer, andre planlagte indsatser i undervisningen. Refusion ved langtidssygefravær kommer i et vist omfang tilbage i 2017.</i>
4.	<b>Kommende dialogmøde med BU samt opsamling vedr. tidl. hørings svar D/alle – se bilag</b> <i>Gennemgang af listen. Yderligere kommentarer: P-plads projekt under generel vedligeholdelse. Flisearealer rundt omkring på skolen er blevet istandsat. Flisegange til hallen er et kommunalt anlægsgende. Solafskærmning mangler stadig udvalgte steder på skolen, men arbejdet er planlagt til udførelse snarest. Opmærksomhed på når IBW tavlerne kommer til at gå i stykker på et tidspunkt. 4. klasserne, søjlerne i kantinen og porten i salen er blevet malet i efterårsferien. Skolerne efterspørger en generel vedligeholdelsesplan for skolerne. I teknik og miljø er der ansat en medarbejder til at varetage denne opgave. Der nævnes en mulighed for at bruge stjerneholdet til at løse nogle af vedligeholdelsesopgaverne på skolen, fx gartneropgaver. Dette går igennem jobcentret. Der følger ikke noget arbejdsgiveransvar med dette stjernehold. Vi har ønsket et nyt sæt skolemøbler til kantinen. Denne ansøgning er sendt til forvaltningen i 2015.</i>



	<p><i>Ønske om punkter på dagsorden til dialogmødet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Vi har en stadig en udfordring i 2020, hvor alle skal være linjefagsuddannede. Vi ønsker at spørge ind til dette. Hvad er jeres holdning til dette, hvis vi som skole ikke når dette.</i></li> <li>- <b><i>Er der afsat midler nok til kompetenceudvikling på dette område ?</i></b></li> <li>- <b><i>Ønske om at lærerne ikke skal undervise lige så mange lektioner.</i></b></li> <li>- <i>Ny læringsplatform og nyt styresystem bruges der meget tid på i nuværende og kommende skoleår. Vi har gjort hvad vi kunne, for at lægge en plan for hvordan vi implementerer. Der udbydes jævnligt "småkurser" indenfor disse områder for at imødekomme de meget forskellige niveauer som medarbejderne er på.</i></li> <li>- <b><i>Ønske om tid til implementering af disse opgaver</i></b></li> <li>- <b><i>Hvis der opstår behov for besparelser i løbet af et budgetår, er der så en prioritering for, hvor der først skal spares ?</i></b></li> <li>- <b><i>Evt. skoledistrikter/tilflyttere ?</i></b></li> </ul>
5.	<p><b>Skaterrampe-projekt B/DN</b>  <i>Skolebestyrelsen beslutter at skaterrampen skal købes og ikke bygges. 3 forskellige modeller. Der har været møde på skolen, elever fra elevrådet, Marie-Louise samt DN har deltaget.</i>  <i>Hvordan kan vi for 110.000 kr. lave noget for mange, for nybegyndere og for de rutinerede på samme tid?</i>  <i>Rampeområdet kan være i den gamle indkørsel ind mod billedkunst med 2,5 m. bredde, således at der stadig er plads til brandbiler.</i>  <i>Eleverne ønsker tilbuddet fra Uniqa. Dette tages til efterretning.</i></p>
6.	<p><b>Trivselshandleplan og kommende Drop Mop-kursus O / DN – Ulla</b>  <b>Se bilag</b>  <i>Vi har ønsket at "Skole og forældre" kommer og holder et foredrag om mobbestrategi, dette gøres 30. januar om aftenen.</i>  <i>Inspiration og materiale gives på denne aften.</i>  <i>Vi beslutter at AKT-teamet inviteres til denne aften.</i>  <i>Skolebestyrelsen skal derefter beslutte hvad handleplanen skal være i forhold til forældre, elever og medarbejdere.</i></p>
7.	<p>Orientering fra ledelsen O/DN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Elevfravær: hvordan kan vi som ledelse/skole være med til at nedbringe elevernes fravær? Skolerne har fælles-kommunalt lavet et aftalepapir om, at vi fire gange om året trækker fraværslisterne. Vi fokuserer på fravær over 10 %, 15 % og 20 %. Vi forholder os til fraværet for den enkelte elev og afgør, hvordan vi reagerer vedr. den aktuelle elev. Ved 20 % skal der som udgangspunkt sendes en underretning, men dette afgøres individuelt.</i>  <i>Forældrene involveres og der skal være en dialog om det enkelte barn, når fraværet er over 10%.</i>  <i>Er med til at systematisere skolens opmærksomhed på dette område.</i></li> <li>• <i>Kommende 0. årgang</i></li> <li>• <i>Der blev vist klip fra udskolingens "iværksætterhold" som har en butik i denne uge fra 9.00-17.00 – Algade 19, St. Heddinge. Har været et klip i TVøst.</i></li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Renovering af facader i Indskolingshuset planlægges til kommende sommerperiode</i></li><li>• <i>5. december dialogmøde på Strøbyskolen kl. 18.00. Børneudvalget, skolebestyrelsesformænd og skoleledere er inviteret til dette dialogmøde.</i></li><li>• <i>Mediepatruljen – nyt tiltag på Strøbyskolen, hvor elever fra mellemtrinnet som uddannes til at kunne hjælpe til.</i></li><li>• <i>Familieklassen oprettes ikke i år grundet manglende elever til tilbuddet.</i></li></ul>
8.	<p>Personalenyt O/DN Medarbejderfravær er faldet : aug. – okt. 2015 : 6,83% aug. – okt. 2016: 3,39% Ingen langtidssyge på nuværende tidspunkt. Anton Svendsen overtager stillingen som centerchef for økonomi. Stillingen som centerchef for Børn og Læring bliver slået op.</p>
9.	<p>Evt. Ønske om at Hanna booker skolebestyrelsesmøder i Outlook. Ønske om at tage inklusionsemne op - hvordan går det?</p>

Punkter til næste møde 17.01.2017:

- SFO-pasning i ferieperioder
- Inklusion